

Затверджено
наказом начальника управління благоустрою,
комунальної власності та містобудування
Баришівської селищної ради від 14.11.2023 № 5-01-05

**Інформаційна картка
адміністративної послуги**

«Видача містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки»
(назва адміністративної послуги)

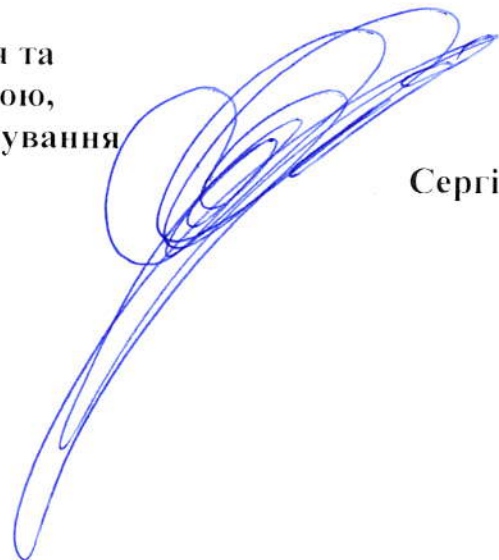
**Відділ містобудування та архітектури управління благоустрою,
комунальної власності та містобудування Баришівської селищної ради**
(найменування Центру надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративних послуг	
1. Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	07501, смт. Баришівка, вул. Центральна, 17
2. Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	Понеділок, серeda, четвер, п'ятниця - з 8.00 до 16.00. Вівторок – з 8.00 до 19.00 Сб. нд вихідний
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративних послуг	Тел: (04576) 5-41-41 E-mail: snap@baryshivska-gromada.gov.ua Сайт: baryshivska-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України від 27.03.2019 № 367 «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», від 24.06.2022 № 722 «Деякі питання здійснення дозвільних та реєстраційних процедур у будівництві в умовах воєнного стану»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 109 від 07.07.2011 «Про порядок надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки, їх склад та зміст»
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення Баришівської селищної ради «Про внесення змін до Положення про Управління благоустрою, комунальної власності та містобудування Баришівської селищної ради» від 24.03.2023 № 1607-36-08
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Намір здійснити забудову земельних ділянок
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1) Заява; 2) Копія документу, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або договору суперфіцію ; 3) копію документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна,

	розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації): 4) Викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000; 5) Витяг з державного земельного кадастру.
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи визначені пунктом 9 подаються через Центр надання адміністративних послуг (особисто або через засоби поштового зв'язку)
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	безкоштовно
У разі платності:	
11.1. Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2. Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3. Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12. Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у видачі містобудівних умов та обмежень є невідповідність намірів забудови земельної ділянки положенням відповідної містобудівної документації на місцевому рівні.
14. Результат надання адміністративної послуги	Містобудівні умови та обмеження або вмотивована відмова у їх видачі
15. Способи отримання відповіді (результату)	Особисто (через представника) або через засоби поштового зв'язку
16. Примітка	-

* також до інформаційної картки додається форма заяви

Начальник відділу містобудування та архітектури управління благоустрою, комунальної власності та містобудування Баришівської селищної ради



Сергій МАРЧУК

Начальнику відділу містобудування та архітектури управління благоустрою, комунальної власності та містобудування Баришівської селищної ради
Марчуку С.В.

(найменування уповноваженого органу містобудування та архітектури)

(П.І.Б. заявника)

Паспорт: серія №

Адреса реєстрації:

ЗАЯВА

на видачу містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки

Прошу видати містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки загальною площею га, посвідченої

(документ, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію)

яка розташована

(місцезнаходження земельної ділянки)

До заяви додається:

1) Копія документу, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або договору суперфіцію :
2) копію документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації) :
3) Викопювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000;
4) Витяг з державного земельного кадастру.

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

(прізвище, ім'я, по батькові)

(підпис)

«__» _____ 20__ року