**План**

**роботи Центру надання адміністративних послуг**

**виконавчого комітету Баришівської селищної ради**

**на січень 2022 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходу | Відповідальні | Термін виконання | Стан виконання |
| 1 | Виконання вимог нормативно — правових актів (в тому числі змін та доповнень до указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України), Київської ОДА, Закону України “Про адміністративні послуги” | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
| 2 | Розгляд звернень громадян, організацій, установ з питань, що відносяться до компетенції ЦНАПу | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
| 3 | Публікації в засобах масової інформації щодо роботи Центру | Начальник відділу, адміністратори | За потребою |  |
| 4 | Електронне листування з відділами Київської ОДА (звіти, інформування) | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
| 5 | Вивчення нових розпорядчих та нормативних актів з питань діяльності ЦНАП | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
| 6 | Адміністративні послуги з питань: | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Баришівського РВ ЦМУ ДМС України в м. Києві та Київській області. | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Відділу у Баришівському районі Головного управління  Держгеокадастру у Київській області; | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Баришівського РС Головного управління ДСНС України в Київській області; | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Державного агентства водних ресурсів України; | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Київського обласного та по м. Києву управління лісового та мисливського господарства. | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Управління патрульної поліції у Київській області Департаменту патрульної поліції. | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Баришівського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби у Київській області. | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Сектору містобудування та архітектури Баришівської селищної ради | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
|  | * Управління соціального захисту населення Баришівської районної державної адміністрації | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
| 7 | Особистий прийом громадян центром | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
| 8 | Контроль за виконанням розпорядчих документів | Начальник відділу, адміністратори | Постійно |  |
| 9 | Видача довідок місцевого значення | Адміністратори (віддалені місця) | Постійно |  |
| 10 | Реєстрація/зняття місця проживання | Адміністратори (віддалені місця) | Постійно |  |
| 11 | Обробка (актуалізація даних) в програмі РТГ (віддалені місця) | Адміністратори на віддалених місцях | Постійно |  |
| 12 | Підготовка на сесію переліку адміністративних послуг згідно розпорядження КМУ № 523-р від 16.05.2014р. зі змінами | Начальник відділу |  |  |
| 13 | Підключення до інформаційної системи «Вулик» віддалених робочих місць та проведення навчання в системі. | Начальник відділу |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Начальник Центру надання адміністративних

послуг виконавчого комітету

Баришівської селищної ради Валентина СКИБЕНКО