|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИІНСТИТУТ ПІДГОТОВКИ КАДРІВДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЗАЙНЯТОСТІ УКРАЇНИвул. Нововокзальна, 17, м. Київ, 03038, тел./факс (044) 536-14-85, тел. 536-14-85E-mail: ipkdczy115@ukr.net, ipkdszu@ipk.edu.uaweb: http://new.ipk.edu.ua/ |  | MINISTRY OF SOCIAL POLICY OF UKRAINEINSTITUTE OF STAFF TRAININGOF THE STATE EMPLOYMENT SERVICE OF UKRAINE Novovokzalna str., 17, Kyiv City, 03038Tel./fax +38044536-14-85, tel. 536-14-85E-mail: ipkdczy115@ukr.net, ipkdszu@ipk.edu.uaweb: http://new.ipk.edu.ua/ |

Спеціальність

**281 «Публічне управління та адміністрування**

**(за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби)**

Інститут підготовки кадрів державної служби зайнятості України (далі - ІПК ДСЗУ) продовжує прийом вступників у 2021 році на навчання для здобуття освітнього ступеня **«магістр»** на основі раніше здобутих ступенів вищої освіти «бакалавра» та «магістра» (ОКР «спеціаліста»).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Спеціальність та****Освітньо-професійна програма** | **Термін навчання** | **Форма навчання** | **Вступні іспити** |
| **281 «Публічне управління та адміністрування» (за державним замовленням НАДС)*** Публічне адміністрування та публічна служба
 | * 1 рік 4 місяці
 | заочна | * Інтегрований вступний іспит з основ держави і права та основ економіки
* Єдиний вступний іспит з іноземної мови
* Співбесіда з питань, що стосуються державного управління
 |

**СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Етапи вступної кампанії** | **Строки** |
| Прийом заяв та документів | 23 липня – 16 серпня |
| Строки проведення іспитів  | 17 – 19 серпня |
| Оприлюднення рейтингового списку | 20 серпня |
| Зарахування вступників | 25 серпня |

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ ДО**

**ІНСТИТУТУ ПІДГОТОВКИ КАДРІВ**

**ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЗАЙНЯТОСТІ УКРАЇНИ**

1. Документ (один з документів), що посвідчує особу (копія);
2. Документ (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (копія);
3. Екзаменаційний листок Єдиного вступного іспиту з іноземної мови (копія);
4. Трудова книжка (копія); **\***
5. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (копія);
6. Військово-обліковий документ для військовозобов’язаних (крім випадків, передбачених законодавством) (копія);
7. Документ, що підтверджує зміну прізвища/імені (за необхідності) (копія);
8. Чотири кольорові фотокартки розміром 3 х 4 см.

**\* *На навчання за державним замовленням за заочною формою здобуття освіти приймаються державні службовці та посадові особи місцевого самоврядування, які працюють в органах державної влади чи органах місцевого самоврядування не менш як один рік на момент подання документів до приймальної комісії.***

**Копії документів завіряються членами приймальної комісії ІПК ДСЗУ та без пред’явлення оригіналів не приймаються!**

**Контактні дані:**

1. Адреса Інституту: м. Київ, вул. Нововокзальна, 17
2. **Як до нас доїхати**. Від станції метро «Олімпійська» – тр. №40, 40-к, маршрутне таксі № 450 до зупинки вул. М. Грінченка
3. Телефони Приймальної комісії для консультативної підтримки:
* Тривайло Андрій Юрійович,

Відповідальний секретар Приймальної комісії, (050) 560-41-87

* Скірута Роман Олександрович,

Технічний секретар Приймальної комісії, (096) 887-11-63

* Вінічук Надія Миколаївна

Технічний секретар Приймальної комісії, (098) 488-95-68

1. Веб-сайт Інституту **- http://new.ipk.edu.ua/**
2. Електронна пошта Приймальної комісії **-** **pk\_ipkdszu@ukr.net**

**З повагою,**

**Приймальна комісія**

**Інституту підготовки кадрів**

**державної служби зайнятості України**