Додаток

до рішення

виконавчого комітету

від 15.09.2020 № \_\_\_\_\_

ДОВІДКА

про організацію роботи з питань охорони праці на підприємствах, установах та організаціях комунальної власності та структурних підрозділах Баришівської селищної ради

1. Загальні відомості про підприємства, установи та організації комунальної власності та структурні підрозділи Баришівської селищної ради
	1. Заклади освіти Баришівської селищної ради

Баришівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів імені М. Зерова Баришівської селищної ради.

Баришівський навчально-виховний комплекс «Гімназія-загальноосвітня школа І-ІІІ ст.» Баришівської селищної ради.

Бзівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Веселинівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Волошинівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» імені Руслана Лужевського Баришівської селищної ради.

Лукашівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Морозівський навчально-виховний комплекс «Спеціалізована загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів – ясла – садок» імені Дениса Поповича Баришівської селищної ради.

Паришівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Перемозький навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Подільська філія Волошинівського навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» імені Руслана Лужевського Баришівської селищної ради.

Рудницький навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Сезенківський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Селичівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Селещанський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» Баришівської селищної ради.

Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) «Промінь» комбінованого типу Баришівської селищної ради.

Дошкільний навчальний заклад «Теремок» комбінованого типу Баришівської селищної ради.

Дошкільний навчальний заклад (ясла – садочок) «Ялинка» комбінованого типу Баришівської селищної ради.

Дошкільний навчальний заклад (ясла – садочок) «Лісова казка» комбінованого типу Баришівської селищної ради.

Дошкільний навчальний заклад (ясла – садочок) «Чебурашка» комбінованого типу Баришівської селищної ради.

* 1. Комунальні підприємства

Житлово-експлуатаційна контора Баришівської селищної ради.

Житлово-комунальне господарство с. Морозівка Баришівської селищної ради.

Комунальне підприємство «Коржівське» Баришівської селищної ради.

Корніївський сільський комбінат комунального господарства Баришівської селищної ради.

* 1. Структурні підрозділи Баришівської селищної ради

Апарат виконавчого комітету Баришівської селищної ради

Загальний відділ Баришівської селищної ради.

Відділ бухгалтерського обліку та консолідованої звітності Баришівської селищної ради.

Відділ комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою Баришівської селищної ради.

Відділ земельних ресурсів Баришівської селищної ради.

Відділ економічного розвитку та залучення інвестицій Баришівської селищної ради.

Відділ соціального захисту населення Баришівської селищної ради.

Відділ фінансів Баришівської селищної ради.

Відділ державної реєстрації Баришівської селищної ради.

Сектор з питань юридичного забезпечення Баришівської селищної ради.

Сектор реєстрації місця проживання та перебування фізичних осіб Баришівської селищної ради.

Сектор кадрової роботи Баришівської селищної ради.

Сектор містобудуваня та архітектури Баришівської селищної ради.

Архівний сектор Баришівської селищної ради.

1. Основні принципи роботи щодо політики у сфері охорони праці

У відповідності до вимог Закону України «Про охорону праці» робота з охорони праці спрямована на:

* створення та підтримання безпечних і здорових умов праці, підвищення культури виробництва;
* попередження випадків виробничого травматизму і професійних захворювань;
* забезпечення пріоритету життя та здоров'я працівників у процесі виробничої діяльності;
* інформування працівників про існуючі умови праці, їх зміни, передбачені пільги і компенсації за важкі та шкідливі умови праці;
* забезпечення безперервності і ефективності функціонування системи управління охороною праці;
* здійснення постійного контролю умов праці на відповідність нормативно-правовим актам з охорони праці;
* забезпечення своєчасного проведення санітарно-гігієнічних, лікувально-профілактичних заходів та медичних оглядів працівників.

У підприємствах, установах та організаціях комунальної власності та структурних підрозділах Баришівської селищної ради функціонує система управління охороною праці (далі - СУОП) відповідно до розробленого Положення про систему управління охороною праці, яким передбачено:

* створення у кожному структурному підрозділі і на кожному робочому місці умов праці, що відповідають вимогам нормативно-правових актів;
* проведення профілактичної роботи з охорони праці;
* реалізація конституційного права працівників на охорону їх життя і здоров’я в процесі трудової діяльності;
* навчання безпечним методам роботи;
* організацію контролю за рівнем безпеки виробництва, дотриманням працівниками технологічних норм, правил експлуатації технічних засобів виробництва;
* забезпечення належного утримання засобів виробництва;
* застосування дисциплінарних, адміністративних та інших заходів впливу, спрямованих на підвищення персональної відповідальності керівників та спеціалістів щодо забезпечення безпеки праці, а працівників - по дотриманню вимог з охорони праці на робочих місцях.

В основі ефективного функціонування СУОП лежить високий рівень трудової дисципліни, зацікавленість керівництва підприємства і працівників в підвищенні безпеки виробництва та поліпшенні умов праці.

Правове та нормативне регулювання охорони праці здійснюється на основі Конституції України, Кодексу законів про працю України, Закону України «Про охорону праці», постанов Кабінету Міністрів України та інших нормативно-правових актів з питань охорони праці, обов’язкових до виконання.

1. Права, обов’язки і відповідальність керівників служб та підрозділів, а також працівників підприємства (наявність інформації щодо цього у посадових інструкціях спеціалістів та інструкціях з охорони праці).

На виконання Закону України «Про охорону праці», з метою створення на кожному робочому місці умов праці відповідно до вимог нормативно-правових актів, керівниками призначені посадові особи, які вирішують конкретні питання охорони праці, затверджені інструкції про їх права, обов'язки та відповідальність за виконання покладених на них функцій, а також запроваджений контроль за їх додержанням.

Положення про СУОП містить розділ «Обов’язки посадових осіб та працівників з питань охорони праці», в якому визначені обов’язки з питань охорони праці керівників, спеціалістів та інших працівників. На кожного працюючого покладені обов’язки щодо створення безпечних умов праці на робочих місцях у виробничих дільницях.

Ефективність функціонування СУОП досягається шляхом безумовного виконання всіма учасниками процесу виробництва своїх обов’язків.

Складені та затверджені переліки професій, посад і видів робіт, на які розроблені інструкції з охорони праці та посадові інструкції, де визначені права, обов’язки та відповідальність кожного працівника.

Крім того в кожну інструкцію з охорони праці внесені вимоги статті 14 Закону України «Про охорону праці»: «Обов’язки працівника щодо додержання вимог нормативно-правових актів з охорони праці». Кожен працівник повинен дотримуватись виробничої дисципліни, правил, норм та інструкції з охорони праці в рамках покладених на нього обов’язків і відповідальності, регламентованої відповідними інструкціями.

У колективному договорі обумовлені зобов’язання сторін з питань охорони праці та відповідальність за їх порушення.

Разом з тим порушення вимог статті 13 Закону України «Про охорону праці» на комунальних підприємствах (житлово-комунальне господарство с. Морозівка Баришівської селищної ради; комунальне підприємство «Коржівське» Баришівської селищної ради; корніївський сільський комбінат комунального господарства Баришівської селищної ради), зокрема:

* не забезпечено функціонування системи управління охороною праці;
* не розроблені і не затверджені посадові інструкції про обов’язки права та відповідальність посадових осіб за виконання покладених на них функції з питань охорони праці;
* не розроблено Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці.
1. Служба охорони праці

Для організації виконання правових, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних, соціально-економічних і лікувально-профілактичних заходів, спрямованих на запобігання нещасним випадкам, професійним захворюванням і аваріям, усунення загроз здоров’ю працівників, викликаних умовами праці відповідно до Закону України «Про охорону праці» на підприємствах створені служби охорони праці.

Як правило службу охорони праці очолює інженер з охорони праці, який пройшов навчання та перевірку знань з питань охорони праці.

Відповідальними за стан охорони праці в структурних підрозділах наказом по підприємству призначені керівники та спеціалісти, які пройшли навчання та перевірку знань з питань охорони праці та забезпечують дотримання працівниками вимог законодавства про охорону праці.

Інженер з охорони праці забезпечує оперативно-методичне керівництво роботою з охорони праці на підприємстві.

Разом з тим в порушення вимог статті 15 Закону України «Про охорону праці» для вирішення конкретних питань з охорони праці не створена служба з охорони праці, не призначена відповідальна особа за стан охорони праці, а саме: відсутній наказ про створення служби охорони праці на підприємстві, відсутній договір на залучення сторонніх спеціалістів для виконання функцій служби охорони праці (Житлово-комунальне господарство с. Морозівка Баришівської селищної ради; Комунальне підприємство «Коржівське» Баришівської селищної ради; Корніївський сільський комбінат комунального господарства Баришівської селищної ради).

1. Внутрішні нормативні акти з охорони праці

На виконання вимог статті 13 Закону України «Про охорону праці» відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці розроблені і затверджені положення, інструкції, що діють в межах підприємства та встановлюють правила виконання робіт.

Основні внутрішні нормативні акти з охорони праці:

* Положення про систему управління охороною праці;
* Положення про службу охорони праці;
* Положення про порядок навчання і перевірки знань з питань охорони праці;
* інструкції з охорони праці за професіями та видами робіт.

Внутрішні нормативні акти з охорони праці розроблені, затверджені та передані в структурні підрозділи для використання в роботі, видачі працівникам під час первинного інструктажу з питань охорони праці або розміщення на робочих місцях.

Комплекти інструкцій з охорони праці та затверджені їх переліки наявні у керівників підрозділів.

Разом з тим на комунальних підприємствах громади (Житлово-комунальне господарство с. Морозівка Баришівської селищної ради; Комунальне підприємство «Коржівське» Баришівської селищної ради; Корніївський сільський комбінат комунального господарства Баришівської селищної ради) відповідно до вимог Положення про розробку інструкцій з охорони праці для кожної професії згідно штатного розпису, а також для робіт з підвищеною небезпекою не в повному обсязі розроблені інструкції з охорони праці. При розробленні інструкцій з охорони праці за професіями та видами робіт не враховані всі технологічні операції виробничого процесу та вимоги технічної документації.

1. Медичні огляди працівників

Значна увага приділяється питанням профілактики захворюваності працівників. З метою активного, динамічного спостереження за станом здоров'я працівників щорічно здійснюється медичне обстеження працюючих.

Під час укладання трудового договору працівника інформують під розписку про умови праці та про наявність на його робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів.

Попередні і періодичні медичні огляди, а також щорічний обов'язковий медичний огляд осіб віком до 21 року проводяться відповідно до статті 17 Закону України «Про охорону праці» та Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 21.05.2007 № 246.

Щорічно складається «Акт визначення категорій працівників, які підлягають попередньому (періодичним) медичному огляду» та поіменні списки працівників, які підлягають періодичним медичним оглядам, укладаються договори із закладами охорони здоров’я.

Проводиться аналіз заключних актів, складених за результатами медичних оглядів та виконуються рекомендовані комісією лікувально-профілактичні, санітарно-протиепідемічні та оздоровчі заходи, а також заходи з попередження професійних та загальних захворювань.

Разом з тим, на момент проведення перевірки, були відсутні заключні акти, стосовно працівників, які мають проблеми зі здоров’ям, через що не можливо прийняти рішення про переведення їх на іншу роботу за станом здоров’я, про заборону виконання ними певних видів робіт, про направлення на до обстеження на МСЕК або лікування (Житлово-комунальне господарство с. Морозівка Баришівської селищної ради; Комунальне підприємство «Коржівське» Баришівської селищної ради; Корніївський сільський комбінат комунального господарства Баришівської селищної ради).

1. Навчання з питань охорони праці та система інструктажів з охорони праці

Навчання та інструктажі з питань охорони праці проводяться відповідно до вимог Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та розробленого на підставі нього Положення про порядок навчання і перевірки знань з питань охорони праці.

Вступний інструктаж працівникам проводить інженер з охорони праці, інструктажі на робочих місцях (первинний, повторний, цільовий та позаплановий) проводять керівники структурних підрозділів. Про проведення первинного, повторного, позапланового та цільового інструктажів та допуск до роботи, особа, яка проводила інструктаж, вносить запис до журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці.

Працівники, які виконують роботи підвищеної небезпеки, або там, де є потреба в професійному доборі, проходять щорічне спеціальне навчання і перевірку знань з питань охорони праці. Перед перевіркою знань з питань охорони праці для працівників проводиться навчання: лекції, консультації. Для перевірки знань працівників з питань охорони праці наказом по підприємству створено постійно діючу комісію, до складу якої входить представник профспілки та посадові особи, що пройшли навчання та перевірку знань з питань охорони праці. Перевірка знань працівників проводиться за нормативно-правовими актами з охорони праці, додержання вимог яких входить до функціональних обов’язків.

Службою охорони праці формуються плани-графіки проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці. Формою перевірки знань з питань охорони праці працівників є іспит у вигляді усного опитування. Результати перевірки знань оформлюються протоколом. Результати перевірки знань працівників з питань охорони праці, електробезпеки, технології робіт, спеціальних правил та пожежної безпеки заносяться до посвідчення працівника.

Разом з тим порушення вимог Типового положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці в деяких закладах освіти та комунальних підприємствах громади мають місце наступні порушення:

* не своєчасно проводиться з працівниками вступний інструктаж з охорони праці;
* не інформуються працівники про основні вимоги законів, інших НПАОП та актів з охорони праці, що діють у межах підприємства;
* не сформовані, не затвердженні плани-графіки проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці (до виконання робіт з підвищеною небезпекою);
* не всі члени комісії пройшли навчання та перевірку знань з питань охорони праці;
* не розроблено та не затверджено роботодавцем перелік питань для перевірки знань з охорони праці працівників;
* не витримані вимоги оформлення протоколів засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці;
* не представлені протоколи засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці ( повинні зберігатися 5 років);
* не представлена програма інструктажу затверджена керівником підприємства;
* не проведено повторний інструктаж, не має запису про проведення повторного інструктажу в журналі реєстрації повторного інструктажу:
1. на роботах з підвищеною небезпекою – 1 раз на 3 місяці;
2. для решти робіт – 1 раз на 6 місяців.
3. Організація інформаційної роботи про заходи з безпечного виконання робіт

У загальній системі профілактики в питаннях охорони праці особливе місце займає інформаційна робота. Інформація про стан охорони праці, рівень травматизму, діючу систему управління охороною праці на підприємстві, забезпечення здорових і безпечних умов праці передбачена у програмах вступного та первинного інструктажів, а також різних видів навчання на підприємстві та підготовки спеціалістів.

Вирішення основних завдань інформаційної роботи з охорони праці покладено на інженера з охорони праці відповідно до Положення про службу охорони праці.

Інформаційна робота про заходи з безпечного виконання робіт організована, починаючи з часу укладення трудового договору з працівником:

* під час інформування працівника під розпис про умови праці та про наявність на його робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, можливі наслідки їх впливу на здоров'я та про права працівника на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства;
* під час проведення первинного, повторного, позапланового та цільового інструктажів з охорони праці на робочому місці безпосередні керівники робіт ознайомлюють працівників з методами безпечного виконання робіт;
* під час проведення навчання з питань охорони праці, нарад, семінарів тощо.

Для організації інформаційної роботи про заходи з безпечного виконання робіт створені інформаційні пам’ятки, плакати, стенди (куточки з охорони праці).

На оперативних нарадах та зборах трудового колективу з певною періодичністю розглядаються питання про стан охорони праці, доводиться до відома працюючих інформація щодо обставин та причин виробничого травматизму на інших підприємствах регіону, проводиться аналіз виконання Комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, що розроблені на підприємстві.

Разом з тим в порушення вимог Закону України «Про охорону праці» та Типового положення про кабінет охорони праці у Баришівській ЖЕК відсутній кабінет з охорони праці при штатній чисельності працівників більше 90 чоловік.

1. Організація режиму праці та відпочинку працюючих

Організація режиму праці та відпочинку проводиться відповідно до Кодексу законів про працю України і «Правил внутрішнього трудового розпорядку», графіків змінності, наказів та відповідних нормативних актів.

Норма тривалості робочого часу для працівників встановлена за календарем п'ятиденного робочого тижня з двома вихідними днями в суботу та неділю. Новоприйняті працівники ознайомлюються під розпис з умовами праці і режимом роботи та відпочинку відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку, затверджених керівником. Застосування надурочних робіт, а також робота у вихідні дні допускається лише у виняткових випадках, за згодою працівника та погодженням з профспілковою організацією у відповідності до вимог Кодексу законів про працю України.

Колективним договором обумовлено надання додаткових відпусток та доплат за роботу із шкідливими і важкими умовами праці, за особливий характер роботи.

Створені умови для відпочинку та прийому їжі, оснащені санітарні кімнати та приміщення для переодягання.

Працівникам у порядку і на умовах, визначених у діючому законодавстві, передбачене надання соціальних відпусток та відпусток без збереження заробітної плати.

Разом з тим комунальними підприємствами громади (Житлово-комунальне господарство с. Морозівка Баришівської селищної ради; Комунальне підприємство «Коржівське» Баришівської селищної ради; Корніївський сільський комбінат комунального господарства Баришівської селищної ради) порушуються вимоги «Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів», зокрема:

* відсутні протоколи виміру опору заземлюючих пристроїв;
* відсутні протоколи виміру опору ізоляцій силових та освітлювальних мереж;
* наказом не призначена відповідальна особа за електрогосподарство;
* не атестована особа відповідальна за електрогосподарство.

У відділі освіти молоді та спорту Баришівської селищної ради та ЖЕК Баришівської селищної ради не налагоджено і щодня не проводиться предрейсовий технічний огляд транспортних засобів. Медичний працівник не проводить огляд водіїв та трактористів.

1. Забезпечення працівників засобами індивідуального захисту (ЗІЗ)

Забезпечення працівників ЗІЗ здійснюється згідно з вимогами Положення «Про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту» та відповідно до вимог статті 8 Закону України «Про охорону праці».

На підприємствах встановлено порядок обліку, зберігання, забезпечення та догляду за спеціальним одягом, спеціальним взуттям.

Забезпечення ЗІЗ здійснюється на підставі Типових галузевих норм безкоштовної видачі працівникам спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту. Облік і видача ЗІЗ реєструється в особистих картках обліку спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту.

1. Колективний договір та розділ «Охорона праці» в ньому

Між керівництвом з однієї сторони та профспілковою організацією з іншої сторони укладено Колективний договір, який було схвалено на загальних зборах трудового колективу. Розділ «Охорона праці» колективного договору містить інформацію про обов’язки роботодавця, працівників та профспілкової організації щодо створення безпечних умов праці.

Відповідно до зобов’язань по колдоговору на підприємстві розроблено та виконуються Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму та професійним захворюванням.