**Звіт**

**про роботу відділу бухгалтерського обліку та консолідованої звітності**

**за 2019 рік**

Відділ бухгалтерського обліку та консолідованої звітності створений 31.01.2019р. виконує свої посадові обов'язки згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні",та відповідно Положення про Відділ бухгалтерського обліку та консолідованої звітності, керується нормативно-правовими і законодавчими актами України, які стосуються питань організації і ведення бухгалтерського обліку і складання звітності, обліковою політикою, затвердженою розпорядженням селищного голови.

     Головною метою ведення бухгалтерського обліку є надання достовірної інформації, яка необхідна для управління діяльності селищної ради та забезпечення контролю за виконанням кошторисів доходів і видатків. За даними бухгалтерського обліку складаються бюджетна, фінансова, податкова, статистична та інші звітності.

     Порядок ведення бухгалтерського обліку регулює Державне казначейство України , яке розробляє план рахунків згідно стандартів ведення обліку і порядок його застосування.

     Станом на 01 грудня 2019 року в ГУДКСУ в Київській області  відкрито 151 розрахунковий рахунок . Ведеться контроль за відображенням на рахунках усіх операцій.

     Інформуємо, що відділом бухгалтерського обліку та консолідованої звітності селищної ради забезпечено виконання плану роботи за заданий період,а саме:

     - Щоденно проводилась реєстрація і подання у ГУДКСУ платіжних   доручень, юридичних та фінансових зобов′язань для розрахунків з різними дебіторами та кредиторами;

- Щомісячно та щоквартально подавали різні звіти та інформації по розрахунках;

- Звітувались у різні інстанції а саме: Статуправління, Пенсійний фонд, Фонд соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, Фонд соціального захисту інвалідів, ОДПІ, Держказначейство та інші;

- На протязі вказаного періоду вчасно проводилось нарахування відпускних, лікарняних, заробітної плати за першу та другу половину місяця працівникам селищної ради,фактична чисельність працівників – 123чол. та по цивільно-правовим угодам , у кількості 10 чол. , а також по громадським роботам згідно договорів з центом зайнятості , всього 540 договорів;

- Нараховано та виплачено нецільову благодійну допомогу , та допомогу на поховання жителям ОГГ на суму 2 362 980 , всього 420 виплат.

-    протягом 11 місяців 2019 року проведено по бухгалтерському обліку селищної ради передавальні акти активів та пасивів 17 сільських рад, взято на баланс близько двох тисяч найменувань основних засобів;

- за допомогою системи «PROZZORRO» було оголошено 22 процедури, відкритих торгів, завершено 9 процедур на сум у 15 195 401 грн., сума зекономлених коштів 491 051 грн., проведено 8 переговорних процедур на суму 8 393 609грн., оприлюднено в системі 160 звітів про укладений договір на суму 28 056 238 грн, які були укладені з контрагентами на придбання товарів і послуг;

- освоєно кошти інфраструктурної субвенції в сумі 7 923 700грн. на придбання медичного обладнання та спецтехніки;

-    Щомісячно проводилось зведення даних бухгалтерського обліку, які заносяться в Меморіальні ордери та Головну книгу;

-    Згідно вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» здійснюється оприлюднення інформації на Єдиному веб-порталі (портал Е-Data) про використані бюджетні кошти;

 **Начальник відділу бухгалтерського**

**обліку та консолідованої звітності                                                                   Н.В.Тур**